

## ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA RADY RODIČOV PRI ZŠ SV. DOMINIKA SAVIA VO ZVOLENE

Termín: 19. 2. 2020

Miesto: VI. A

Prítomní: podľa prezenčnej listiny (9 členov z 12)

Program:

1. Úvod, otvorenie, zvolenie zapisovateľa
  2. Zhrnutie uznesenia zo stretnutia rady rodičov 24. 10. 2019
  3. Informácia o stave na účte ZRŠ a v pokladni
  4. Informácia o sume vyzbieranej ako príspevky na ZRŠ od rodičov
  5. Schválenie a neschválenie požiadaviek učiteľov
  6. Problematika internetovej žiackej knižky, systému Edupage
  7. Plánovanie - čo ďalej komplexne, nielen v tomto školskom roku
  8. Rôzne:
    - a) Jarné stretnutie rodičov a brigáda na školskom dvore
    - b) Úprava školského dvora - vízie, nápady
    - c) Projekt s COOP Jednota - uchádzanie sa o dotáciu 6000 eur
  9. Diskusia
  10. Uznesenie
  11. Záver
- 
1. Predsedníčka Rady rodičov, Mgr. Veronika Plichtová, otvorila zasadnutie a privítala prítomných. Písaním zápisnice bola poverená Mgr. Jana Felixová.
  2. Kontrola uznesenie z minulého stretnutia  
Rada rodičov uložila riaditeľovi školy:
    - zverejňovať zápisnice z Rady rodičov na stránke školy – splnené
    - informovať učiteľov o priebehu zasadnutí Rady rodičov – splnené
    - zahrnúť do školského poriadku pre rok 2020/2021 definíciu vecí, ktoré nepatria do školy (cenností) a nespádajú pod poistenie v prípade krádeže – v septembri
    - požiadať učiteľov, aby pracovali s mailovým účtom na komunikáciu s rodičmi a s radou rodičov – nesplnenépredsedníčke:
    - zverejniť informácie o štafetovej adorácii Rodín za rodiny na stránke školy, vo facebookovej skupine a na nástenke pri vchode do školy – splnené
    - zistiť podrobnosti o externej kamere ku vchodu školy – nesplnené
    - v spolupráci s ostatnými členmi RR zistiť medzi rodičmi záujem o školský ples - splnené
  3. Na účte ZRŠ je k 19. 2. 2020 **4995,82 eur**. V pokladni sa nachádzajú príspevky zo ZRŠ + zostatok z Mikuláša – **2160 eur + 30 eur**. Týmito finančnými prostriedkami môžeme aktuálne disponovať.  
Od októbra sa financie využili na nasledujúce veci:

- pôžička na lyžiarsky – 3450 eur – už vrátené
- z 2% v minulom školskom roku – 1000 eur vrátené na Kováčovú
  1. Noc v škole – 150 eur
  2. Vianočný program – 100 + 250 eur
  3. Mikuláš – 740 eur
  4. Lyžiarsky výcvik – cestovné – 390 eur + pôžička 3450 eur
  5. Príspevok na kaplnku – 90 eur
  6. Príspevky na cestovné na florbal – Detva – 110 eur, Slovenská Ľupča – 150 eur
- 4. Príspevky ZRŠ k dnešnému dňu (19. 2. 2020) – na účte 1380 eur, hotovosť – 1800 eur + 360 z VIII.A z minulého školského roku. Na ZRŠ prispelo k 19. 2. 2020 **110 rodín**. Pán Boh zaplatí!
- 5. Požiadavky učiteľov prešli všetci prítomní jednu po druhej a schválili nasledovne:
  - a) p. uč. Dianišková – píla priamočiara, akumulčná vrtačka, brúska+brúsny papier, moridlo – **cca 200 eur** – schválené (je možné, že sa podarí pílu a vrtačku vybaviť sponzorsky, ale zatiaľ je to v štádiu riešenia)
  - b) p. uč. Janečková – 16 slúchadiel k počítaču – **cca 200 eur** – schválené
  - c) p. uč. Gombalová – príspevok na sústredenie pred sv. prijímaním v Badíne – **30 eur/dieťa** (27 detí x 30 eur = cca 810 eur) – schválené
  - d) p. uč. Sladkovský – 4 volejbalové lopty, 4 basketbalové lopty, pingpongové a florbalové loptičky – **100 kusov – 240 eur** – schválené
  - e) p. uč. Paľovová – ústava SR, pravítko na tabuľu, kružidlo na tabuľu, tabuľový trojuholník – **15 eur** – schválené (rada rodičov schváli na dané pomôcky aj vyššiu sumu, len požiadala pani učiteľku, aby si ich objednala viac, podľa potreby aj do každej triedy)
  - f) p. uč. Krajčiová – 6 mikroskopov Rainbow 2L Plus alebo iných – **480 eur** – schválené (výber kvalitných a vhodných mikroskopov necháva rada rodičov na pani učiteľku, ktorá vie, čo naozaj využije v školskej praxi)
  - g) Oceňovanie žiakov na konci školského roka – **300 eur** – schválené
  - h) kaplnka – relikviár na relikviu sv. Dominika Savia a Lekcionár – **100 eur + 30 eur** – schválené (pri objednávaní Lekcionára sa počká na novú edíciu, ktorá je v blízkej dobe plánovaná)
  - i) alby pre starších miništrantov – p. Plichtová zistí cenu (cca 25 eur/kus) – potrebných 6 kusov – **150 eur** – schválené
  - j) p. uč. Maliniaková – špeciálny pedagóg – výučbový program Veselá lienka – 23 eur, stavebnica Pentomimo – 21 eur, číselný rad do 100/ násobilka (papier), 5ks – 5eur, číselný kalendár/čísla – 8eur, krosná na tkanie – 5 eur, pravítko na premenu jednotiek – 5eur = spolu **cca 70 eur** – schválené
  - k) učiteľia I. stupňa – učebnice SJ pre 3. ročník, vydavateľstvo Tak-Tik 35x3,40 = 119 eur, interaktívna SJ 2. – 4. ročník na tri roky – 180 eur, interaktívny šlabikár 1. ročník – 40 eur na 1 rok = spolu **cca 340 eur** – schválené
  - l) interaktívna tabuľ pre II. stupeň – schválená v sume 800 eur už minulý rok, doplní sa však ešte o 500 eur, spolu teda **cca 1300 eur** a pre druhý stupeň sa zariadi komplet trieda s IT vybavením – schválené

Za všetky požiadavky učiteľov hlasovali prítomní nasledovne: za – 9, proti – 0, zdržal sa - 0

6. Predsedajúca uviedla problematiku internetovej žiackej knižky (IZK) a systému Edupage. IZK vznikla na našej škole na žiadosť rodičov, ktorých deti úmyselne zatajujú v škole papierovú žiacku knižku a nedávajú si zapisovať známky. Nie všetci učitelia však známky do IZK zapisujú, keďže je to v podstate duplicitná až triplicitná práca. Tento prvok by sa odstránil, keby sa papierové žiacke knižky zrušili a učitelia by písali len do IZK. Rodič by mal tak priestor známku hneď vidieť a podpísať ju. Toto ponúka systém Edupage. Slúži zároveň aj na komunikáciu medzi rodičom a triednym učiteľom (napr. ospravedlnenky), ale zároveň aj na komunikáciu medzi rodičmi. Pracuje sa s ním jednoducho cez aplikáciu v mobilnom telefóne. Počas stretnutia sa na túto tému rozprúdila živá diskusia, každý vyjadril svoj názor, postreh, skúsenosť. Diskusia vyústila do nasledujúcich záverov:

- pre školu je systém Edupage náročný, keďže ho musí spravovať jeden zo zamestnancov, ktorý za svoju prácu musí byť aj ohodnotený
- mesačný poplatok za Edupage nie je vysoký (cca 7 eur na mesiac)
- elektronizácia je vecou školy, mala by vyjsť zo strany vedenia školy, nie rodičov
- pre rodičov je systém Edupage veľkou výhodou, majú známky a informácie o dieťati v mobile, vždy poruke, v prípade potreby vedia kontaktovať učiteľa, svoje pozitívne skúsenosti vyjadrili rodičia, ktorí majú deti aj na iných školách
- výhody systému Edupage a IZK pravdepodobne ocenia viac rodičia detí na II. stupni
- nemáme prehľad o tom, koľko rodičov by v škole systém Edupage a IZK uvítalo a pre ktorých by bol zbytočný – návrh vytvoriť prieskum medzi rodičmi

Prítomní členovia rady rodičov sa dohodli, že uskutočnia prieskum medzi rodičmi. Úlohou zoštylizovať otázku bola poverená p. Plichtová. Prieskum uskutočnia jednotliví zástupcovia vo svojich triedach. Vyhodnotí sa na základe počtu rodín na škole. Žiadna odpoveď sa bude vnímať ako negatívna (teda nesúhlasím, nepotrebujem, nemám záujem). Prieskum by mal prebehnúť do konca marca 2020.

7. Na stretnutí v októbri zaznela téma dlhodobého plánovania. Zatiaľ by sme doň zahrnuli tradíciu školských rodičovských plesov, ktorú by sme začali v budúcom školskom roku a postupné dokupovanie interaktívnych tabúl aj na II. stupeň. Do dlhodobého plánovania určite patrí aj úprava školského dvora.

8. Rôzne

- a) Členovia rady rodičov vybrali zatiaľ predbežný termín jarného stretnutia všetkých rodičov – 6. jún 2020 (priebeh a organizáciu dohodneme na ďalšom stretnutí rady rodičov v apríli).
- b) P. Holos na návrh rodičov zo svojej triedy spomenul zapojenie školy do projektu COOP Jednoty. Je možnosť získať až 6000 eur, ktoré by sa mohli využiť na úpravu školského dvora. Pán riaditeľ však upozornil na to, že pod tenkou vrstvou zeme na školskom dvore sa nachádza betón (základy bývalej drevenice). Musí sa teda prekopáť celý dvor.

9. V diskusii sa riešili nasledujúce témy:

- a) Problém úpravy školského dvora vyústil do diskusie. Členovia rady rodičov mali rôzne nápady ako ďalej: vytvorenie projektu, oslovenie sponzorov, žiadosť v meste zatiaľ neúspešná, možnosť reklám na stene telocvične...

- b) P. Hroncová navrhla zorganizovanie duchovnej obnovy pre žiakov II. stupňa. Vymenovala viaceré možnosti (mladí z Godzone, redemptoristi z BB). Veríme, že sa podarí niektorú zrealizovať. Zároveň navrhla v pôste jednu rannú svätú omšu pre deti. Sama sa podujala na oslovenie pána dekana a vybavenie kňazov.
- c) P. Plichtová navrhla, že sa pokúsi v pôste zorganizovať adoráciu rodičov s deťmi a učiteľmi v niektorý deň popoludní o 16,00.
- d) Riaditeľ školy pripomenul sväté omše, ktoré bývajú pre rodičov v kaplnke každý prvý pondelok v mesiaci.
- e) P. Kaňuch upozornil na fakt, že neexistuje sieť kontaktov medzi rodičmi v triedach a zástupcom triedy v rade rodičov. Niektorí si zozbierali mailové adresy od rodičov svojej triedy a komunikujú s nimi týmto spôsobom. Navrhol vytvoriť „skupinové maily“ pre každú triedu. Zatiaľ podobný skupinový mail vyskúšame ako rada rodičov vo vzájomnej komunikácii.

10. Uznesenie:

Rada rodičov berie na vedomie:

- stav na účte a v pokladni združenia rodičov,
- informáciu o sume vyzbieranej z príspevkov rodičov na ZRŠ,
- informáciu o doteraz schválených príspevkoch.

Rada rodičov ukladá riaditeľovi školy:

- zverejňovať zápisnice z rady rodičov na stránke školy,
- informovať učiteľov o priebehu zasadnutí rady rodičov.

Rada rodičov ukladá predsedníčke:

- zoštylizovať otázku a zorganizovať prieskum medzi rodičmi s otázkou relevantnosti internetovej žiackej knižky a systému Edupage.

Rada rodičov schvaľuje príspevky pre učiteľov v znení ako v bode tri:

- priebeh hlasovania: za – 9, proti – 0, zdržal sa – 0.

11. Na záver predsedníčka stretnutie rady rodičov ukončila a poďakovala prítomným za účasť.

Vo Zvolene, dňa 19. 2. 2020

Zapísala: Mgr. Jana Felixová

Spracovala: Mgr. Veronika Plichtová

Overili: ostatní členovia rady rodičov